ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2		
Hora: 10:00 AM	**Fecha:** 04/10/2024	
Lugar:	Escuela educativa San Pedro de Vijagual	
Dependencia que Convoca:	Talento humano ASOCONEG	
Proceso:	Reunión de seguimiento a las actividades del programa por parte del Comité de control social	
Objetivo:	Fortalecer el acompañamiento al programa, por parte de las familias participantes representadas por el órgano de control creado para tal fin	

Agenda:

1.saludo a los participantes y a los miembros del CCS
2.Intervención de un representante del Comité de Control Social
3.Implementación de los Mecanismos de control y seguimiento
4.Cierre

Desarrollo:

Con un saludo afectuoso y de agradecimiento por parte de la profesional psicosocial y acompañada de la gestora de experiencias, se da inicio a la reunión de CCS, destacando la oportuna colaboración que ha venido implementando los padres que hacen parte del Comité; siendo ellos quienes hacen verificación del buen funcionamiento del programa. Siempre con el fin de mejorar e ir avanzando en cada de las fases del proceso de acompañamiento en el programa Atrapasueños.

En esta oportunidad el CCS, representado por los padres de familia, junto a los niños que hacen parte de él, realizan su intervención; informando que se está cumpliendo cabalidad la planeación propuesta para los encuentros, observan además que, el espacio en donde se desarrollan los encuentro, cumplen a plenitud con los estándares que se pactan en el plan operativo. Así mismo pueden percibir que el talento humano, cuenta con la dotación completa e idónea para llevar a cabo sus funciones; es así como expresan además, el sentir de la gran mayoría de las familias; acerca del impacto positivo que ha causado todo lo relacionado a las actividades educativas del programa; así mismo, enfatiza, que para los niños y las niñas resulta muy agradable, compartir las horas de aprendizaje con sus pares; las cuales son direccionadas por los profesionales encargados de llevar a cabo la propuesta. También se destaca en este espacio, lo que sugieren los profesionales, de apoyo, quienes subrayan la importancia de la función específica de este mecanismo al hacer seguimientos sobre las actividades programadas, la metodología del encuentro, así como el refrigerio, los materiales e insumos que el operador suministra para el desarrollo de las actividades; lo cual ha generado un ambiente de confianza y respeto.

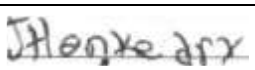
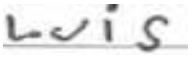
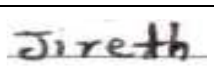
Se explica acerca de la importancia del Comité de Control Social en los programas en los que se busca el bienestar de los NNA. Nuevamente se les recuerda que existe un buzón de PQRS y su propósito, destacando que es un espacio para presentar quejas, sugerencias, recomendaciones, felicitaciones o solicitudes.

Se da por terminada la reunión siendo las 5:30 pm.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Realizar control y seguimiento a las actividades desarrolladas por el programa.	Comité de control social	De octubre a Diciembre

PÚBLICA

Verificar que, los materiales y refrigerios estén en optimas condiciones	Comité de control social	De octubre a Diciembre
Verificar asistencia cada vez que se realicen los encuentros.	Comité de control social	De octubre a Diciembre

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Bertha Lucila Guerrero Rapalino	Profesional psicosocial	ASOCONEG	
Yurledys Tatiana Olarte Plata	Gestora de experiencias	ASOCONEG	
Ana Rangel Ayala	CCS/veedor	UDA 5 Soldados	
Enelvis Alcocer Guzman	CCS/veedor	UDA 5 Soldados	
Zareth Juliana Lopez Maldonado	Veedor	UDA 5 Soldados	
Jhonkendry David Navarro Ferrer	Veedor	UDA 5 Soldados	
Luis Alfredo Gomez Moreno	Veedor	UDA 5 Soldados	
Jireth Paola Muñoz Jiménez	Veedor	UDA 5 Soldados	
Zury Dariana Oyaga Rangel	Veedor	UDA 5 Soldados	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Por definir	Por definir	Por definir

PÚBLICA





PÚBL